

El Instituto Nacional de Semillas en el marco del Acuerdo de Cooperación Técnica con el Gabinete Nacional de Bioseguridad convoca a un concurso público y abierto de méritos y antecedentes, de acuerdo a los requerimientos que se detallan.

Se tendrá en especial consideración a las personas que, reuniendo condiciones de idoneidad para el cargo, se encuentren comprendidas en lo establecido por la Ley N° 18.651 de 9/2/2010 ("Protección Integral de Personas con Discapacidad") y la Ley N° 19.122 de 21/8/2013 ("Afrodescendientes").

<b>Descripción del puesto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Apoyo técnico y administrativo a la CGR</li> <li>· Apoyo de secretaría a la Evaluación de Riesgo en Bioseguridad (ERB)</li> <li>· Redacción de convocatoria a reuniones, seguimiento de los puntos del</li> <li>· Orden del día de reunión a reunión y actas</li> <li>· Redacción de informes técnicos</li> <li>· Actualización de información en el sitio web y manejo del correo electrónico de la secretaría</li> <li>· Búsqueda bibliográfica de los temas específicos que estén siendo analizados por la CGR/ERB/Comité de Articulación Institucional (CAI)</li> <li>· Revisión de actividades de capacitación en bioseguridad</li> <li>· Recopilación de información de prensa</li> <li>· Apoyo en actividades de divulgación</li> </ul>
<b>Requisitos excluyentes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudiante próximo a recibirse o recibido con menos de un año de las carreras de: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Biotecnología</li> <li>· Agronomía</li> <li>· Biología</li> </ul> </li> <li>- Habilidades de redacción (actas, correos)</li> <li>- Formación acreditada en idioma inglés</li> </ul>
<b>Se valorará</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Escolaridad</li> <li>· Experiencia acreditada en sistemas informáticos y digitales</li> <li>· Conocimiento de otros idiomas</li> <li>· Conocimiento de Sistemas de Gestión de la Calidad</li> <li>· Competencias personales: proactividad, autonomía, capacidad para trabajar en equipo</li> </ul>
<b>Condiciones de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Carga horaria: 30 horas semanales</li> <li>· Lugar habitual de desempeño: oficinas del MGAP en Sede Central</li> <li>· Tiempo de contratación: 24 meses con 3 meses de prueba</li> <li>· Renovación: posibilidad de extensión previa evaluación de desempeño</li> </ul>
<b>Requisitos generales para ingresar a actividad del sector público</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Poseer Documento de Identidad vigente</li> <li>· Poseer Carné de salud básico, único, obligatorio y vigente, que deberá ser presentado en caso de ser contratado Estimación de duración del contrato 4 meses</li> </ul>
<b>Presentación de postulaciones</b>	<p>Enviar CV por correo electrónico a: <a href="mailto:bioseguridad@mgap.gub.uy">bioseguridad@mgap.gub.uy</a>  Asunto del mensaje: Secretaría Técnica  Fecha límite de recepción de postulaciones: 17/03</p>