

El Instituto Nacional de Semillas (INASE) selecciona Administrativo para el área de Laboratorio de Calidad de Semillas, en régimen de contratación zafra, en modalidad full time, para su Sede Central (Barros Blancos, Canelones).

Requerimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Experiencia en tareas administrativas</li> <li>· Formación en carreras afines a la posición (no excluyente).</li> </ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Atención al detalle</li> <li>· Organización y planificación</li> <li>· Orientación al usuario</li> <li>· Capacidad de trabajar en equipo</li> </ul>
Se valorará	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Experiencia y/o conocimiento de:</li> <li>· Paquete Office. En especial Excel nivel avanzado.</li> </ul>
Presentación de postulaciones	<p>Enviar CV por correo electrónico a <b>vsosa@inase.uy</b>            Asunto del mensaje: Administrativo Laboratorio            Fecha límite de recepción de postulaciones: 15/05/2019</p> <p>INASE, en su calidad de persona de derecho público no estatal, tendrá especial consideración a las personas que, reuniendo condiciones de idoneidad para el cargo, se encuentren comprendidas en lo establecido por la Ley N° 18.651 de 9/2/2010 ("Protección Integral de Personas con Discapacidad") y la Ley N° 19.122 de 21/8/2013 ("Afrodescendientes").</p>